



1892 · 1921 · 1948

БЪЛГАРСКА АКАДЕМИЯ НА НАУКИТЕ НАЦИОНАЛЕН АРХЕОЛОГИЧЕСКИ ИНСТИТУТ С МУЗЕЙ

Приложение № 1

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Във връзка с провеждане на обществена поръчка, възлагана чрез публична покана с предмет „ Ремонт и обновяване на фойе и заседателната зала на НАИМ-БАН” съгласно технически проект неразделна част от техническата спецификация.

I . ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. качествено изпълнение на предвидените СМР, съгласно изготвения технически проект и при спазване на изискванията на нормативните актове - Закона за устройство на територията /ЗУТ/ и останалата нормативна уредба в Република България, отнасяща се до извършване на посочените строително-монтажни работи /СМР/. Изпълнителят по настоящата обществена поръчка носи отговорност за изпълнение на задълженията по чл. 163, ал. 2 и ал. 3 и чл. 163а, ал. 1 от ЗУТ.
2. изготвяне на количествено-стойностните сметки за извършените СМР, Протокол образец 19 и предаването им на Възложителя за одобрение;
3. осигуряване, съставянето на актовете и протоколите в съответствие с изискванията на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (обн. - ДВ, бр. 72 от 15.08.2003 г.)
4. осигуряване спазването на условията за здравословни и безопасни условия на труд съгласно Закона за здравословни и безопасни условия на труд /обн. ДВ, бр. 124 от 23.12.1997 г./ и наредбите към него;
5. спазването на законите разпоредбите по опазване на околната среда и събиране и изхвърляне на отпадъците във връзка с извършваната от него работа;

6. контрол върху съответствието на влаганите материали и продукти съгласно изискванията на Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти (обн. - ДВ, бр. 106 от 27.12.2006 г.; приета с Постановление № 325 на МС от 06.12.2006 г.);

II. КОЛИЧЕСВЕНА СМЕТКА

1. СТРОИТЕЛНО МОНТАЖНИ ДЕЙНОСТИ

№	Видове работи пояснение	Количества		Изисквания
		единични	общо	
	2	3	4	5

ДЕЙНОСТИ ПО ДЕМОНТАЖ И РАЗБИВАНЕ

1.	Демонтаж на теракотни плочки в коридор		,м2	
			8.3	
2.	Демонтаж на цокъл от теракотни плочки		,м'	
			8.56	
3.	Демонтаж на таблена врата между коридор и зала		,бр	
			1	
4.	Демонтаж на дървена врата към фойе		,бр	
			1	
5.	Разрушаване на тухлена стена		,м2	
			4.13	
6.	Премахване на съществуваща ел. инсталация		,м	
	в зала и фойе - по проект част ЕЛЕКТРО		240	
7.	Прокарване на нови трасета - по проект част ЕЛЕКТРО		,м'	
	в зала и фойе - по проект част ЕЛЕКТРО		340	

8.	Разкриване на зазидан прозорец	,м3	
		3.2	
9.	Демонтаж на съществуващ окачен таван в коридор	,м2	
		6.64	
10.	Демонтаж на съществуваща билетна каса - ПВЦ профили	,м2	
	ПВЦ профили, табли и стъклопакети - страници и таван	19.25	
11.	Демонтаж на вътрешни и външни климатични тела в заседателна зала	,бр	
	2 външни и 2 вътрешни	4	

ЗИДАРИИ

12.	Замазване на нови трасета на кабели по част ЕЛЕКТРО	,м'	<p>Възможно е заместването на гипсова мазилка и шпакловка с минерална, фина мазилка и шпакловка на основа природна хидравлична вар, въздушна вар и природен фин пясък. Без цимент, органични и синтетични примеси, поради характера на сградата. Необходимият материал ще се определи при вземане на проба от мазилка в прозоречна ниша.</p>
	в зала и фойе	240	
13.	Грундиране на стени преди полагане на мазилка в новоразкрита прозоречна ниша	,м2	
		11.16	
14.	Гипсова мазилка в прозоречна ниша	,м2	
		11.16	
15.	Фина гипсова шпактловка в прозоречна ниша	,м2	
		11.16	
16.	Предстенна обшивка от гипсокартон в радиаторна ниша при билетна каса	,м2	
		0.77	
17.	Изкърпване на дупки и неравности в съществуващи стени	,м2	Количеството е ориентировъчно!
		3	

18.	Оформяне и шпактловка на външни/изпъкнали ъгли на стени		,м'	Количеството е ориентировъчно!
	Използват се алуминиеви или пластмасови профили за оформяне на ъгли под 90о.		9.5	
19.	Вътрешно боядисване по стени трикратно - латекс		,м2	Каdifено-матова латексова боя за стени, с дишащо покритие и възможност да се мие многократно. Покривност >=12м2/л. за един слой. Минимум 2 слоя. Цвят бял.
	зала и коридор	238.09	313.6	
	фоайе	75.58	7	

НАСТИЛКИ

20.	Полагане на бетон или армирана циментова замазка в коридора към залата за изравняване ниво на пода		,м3	
			3.51	
21.	Изравнителна циментова замазка - 1-3см		,м2	
			6.64	
22.	Изработка на гранитно стъпало към коридор		,бр	Изработка се от цял блок - гранит. Не се полира. Цвят максимално близък до каменните страници на вратата.
	изработка се и стъпалото към съседния коридор		2	
23.	Поставяне на гранитно стъпало към коридор		,бр	
	другото се монтира ако се прави ремонт и на съседния коридор		1	
24.	Полагане на нова настилка от дюшеме		,м2	Дюшеме - материал: чам. Дебелина на дюшемето да се съобрази и уеднакви със съществуващото.
	Коридор на заседателна зала		7.70	
25.	Частична подмяна на единични дъски от съществуваща настилка дюшеме		,м2	Дюшеме - материал: чам. Дебелина на дюшемето да се съобрази и уеднакви със съществуващото.
	Квадратурата е преоразмерена. Да се прецени на място.		2.71	
26.	Циклене, фугиране и лакиране на дюшеме		,м2	Полагане на основа: еднокомпонентен прозрачен

	Съществуващо дюшеме - заседателна зала			безцветен грунд на алкидна основа - импрегнант за защита на дървото от вредители и плесени, трудно горим - полагане на 2 слоя грунд. Разходна норма за 1 слой: 10 м ² /л. Полагане на лак - еднокомпонентен на уретанова основа, мат или сатен, прозрачен, безцветен, с UV филтър, висока устойчивост - подходящ за натоварени помещения. Двукратно полагане на лак. Разходна норма за 1 слой: 15 м ² /л
		53.85		
	Нова настилка	7.70	61.55	
27.	Полагане на нова настилка от ламиниран паркет		,м2	Ламиниран паркет - Клас 32, Устойчивост на изтриване АС4; Цвят: светъл (напр. избелен дъб, сибирски бор и пр.), съгласуван с проектанта! Паркетът се полага върху фибранова подложка, като дебелината ѝ се съобразява с общото изискване за височина на подовия пакет от 10см.
	фоайе			
		6.5	6.5	

ТАВАНИ

28.	Обшивка от гипсокатон		,м2	
			7.5	
29.	Замазване на снадки на плоскости ГК		,м2	
			7.5	
30.	Латекс по тавани		,м2	Матова акрилна боя за тавани, непожълтяваща, устойчива на алкали. Покривност ≥ 12 м ² /л. за един слой. Минимум 2 слоя. Цвят бял. Таваните да се почистят от прах или стара боя при необходимост и да се обработят с подходящ грунд преди полагането на боята.
	зала и коридор	29.18		
	фоайе	35.61	64.8	
31.	Опънат полупрозрачен светопропусклив таван		,м2	Непроменяща цвета си в течение на времето,
	зала и коридор	49.3	64.7	

	фоайе		15.4	непровисваща, ненапукваща се, влагоустойчива, антистатична, почистваща се полупрозрачна, светопропусклива материя. Минимум 10 години гаранция. Цвят - бял. Сертификати : ISO 9001, клас A+ относно качеството на въздуха в затворени помещения, CE: "Conformite Europeenne"(норми на европейски Сертификат за Безопасност), Стандарт: Oeko-Tex 100
--	-------	--	------	--

ДРУГИ

32.	Боядисване на отоплителни тела		, бр	Боя - термоустойчива, топлопроводима, устойчивост на цвета без поява на пожълтяване. При необходимост: почистване на стара боя, шкурене и грундиране.
	зала - 3бр.; фоайе – 2бр.; приблизителни размери 120x100см		5	
33.	Боядисване на тръби за отоплителни тела		,м'	Боя - термоустойчива, топлопроводима, устойчивост на цвета без поява на пожълтяване. При необходимост: почистване на стара боя, шкурене и грундиране.
			33	
34.	Боядисване и слагане на маджун на прозорци		бр.	При лошо състояние на боядисаната повърхност - отстраняване на стара боя с пистолет с горещ въздух. Почистване на дупки и пукнатини, китосване , грундиране и шлайфане на повърхността (при необходимост). Външна повърхност - импрегниране против гниене, гъбички и дървояди, грундиране (един или два слоя) и финално боядисване (един слой). Вътрешна повърхност - импрегниране, грундиране (един или два слоя) и финално боядисване (един слой). Боя - цвят бял, мат или сатен.
	При необходимост - потягане на прозорци. Ориентировъчни размери на прозорец: 134/240см		5	
35.	Подсилване на капак към фондохранилище в под заседателна зала		бр.	
	Размери на капак 106 x 137см		1	
36.	Скъсяване и монтаж на на дървена врата към фоайе		,бр	
	Броя врати за ремонт да се съобрази с евентуален монтаж на гранитно стъпало към съседен коридор (1 или 2 бр. врати)		1	
37.	Дървена конструкция за под билетна каса		,м2	Греди със сечение 8x6см, подложка от OSB плоскост с дебелина >=18мм. Обща височина на подиума, заедно с паркета да е =100мм. (Чертеж 4.2)
			6.5	

38.	Стъклена или минерална вата	,м2	
	Дебелина 60мм, полага се между греди на дървена конструкция за под на билетна каса	6.5	
39.	Направа, доставка и монтаж на стъклена витрина на билетна каса	,м2	Витрина от 10 мм прозрачно закалено стъкло, изрез water jet на стъкло над врата и при касиер (2бр.), долен профил (цвет - хром) Н= 10 см, Касов алуминиев профил горен и страничен (цвет - хром). Ъглова, уплътнителна и обезшумителна каса с размер на профила <=50мм (от типа Digma Alexa AT 50 или сходни параметри) с финиш елоксация EV 1 – 750 x 2100 мм; обков (от типа Digma Studio Arcos или сходни параметри, с финиш елоксация EV 1), включително: Странични панти – 2 бр. и Брава със заключване и дръжка, разположена на стандартна височина.
		20.29	
40.	Цифрово разговорно устройство за билетна каса	,бр.	Честотен диапазон на пропускане:100-8200Hz; Линия на свързване - 4 проводна; Дължина на линията на свързване - до 300м; Изходна мощност на пулта на касиера: 1W; Изходна мощност на панела на клиента: 1,5W; Сензорни бутони; Сила на звука на пулта на касиера: 89db; Сила на звука на панела на клиента: 78db; Материал на панела на клиента - алуминий; Материал на пулта на касиера - алуминий или пластмаса; Задължителна защита от влияние на вятър и течение; Задължителна функция за изключване на микрофона на касиера.
		1	

2 ЕЛ ИНСТАЛАЦИЯ

№	Описание	М-ка	К-во
Силова инсталация			
1	Доставка на кабел ПВВМ 3x1,5mm	м	140
2	Монтаж на кабел ПВВМ 3x1,5mm	м	140
3	Доставка на кабел ПВВМ 3x2,5mm	м	240
4	Монтаж на кабел ПВВМ 3x2,5mm	м	240
5	Доставка на кабел СВТ 3x4mm	м	40
6	Монтаж на кабел СВТ 3x4mm	м	40
7	Доставка на кабел СВТ 3x6mm	м	5

8	Монтаж на кабел СВТ 3x6mm	м	5
9	Доставка на кабел СВТ 3x10mm	м	20
10	Монтаж на кабел СВТ 3x10mm	м	20
11	Направа на улей в тухлена стена	м	240
12	Доставка на разклонителна кутия вкопан монтаж	бр.	36
13	Монтаж на разклонителна кутия вкопан монтаж	бр.	36
14	Доставка на разклонителна кутия външен монтаж	бр.	30
15	Монтаж на разклонителна кутия външен монтаж	бр.	30
16	Доставка на конзолна кутия вкопан монтаж	бр.	30
17	Монтаж на конзолна кутия вкопан монтаж	бр.	30
18	Доставка на конзолна кутия външен монтаж	бр.	5
19	Монтаж на конзолна кутия външен монтаж	бр.	5
20	Доставка на ключ обикновен	бр.	1
21	Монтаж на ключ обикновен	бр.	1
22	Доставка на димиращ ключ тип „TRIAC”	бр.	4
23	Монтаж на димиращ ключ тип „TRIAC”	бр.	4
24	Доставка на контакт Шуко	бр.	30
25	Монтаж на контакт Шуко	бр.	30
26	Доставка на Leds лента 7.2W/m, 12V, 50Hz, - Брой светодиоди на метър: 30 - Тип: неводоустойчива - Цвят: бяла Мощност /Wат/: 7.2W/Mэ - Светлинен поток: 410 lm/m - Напрежение: 12V DC - Ъгъл на светене: 120° - Живот в часове: 50 000ч. - 3М самозалепваща лента	м	290
27	Монтаж на Leds лента 7.2W/m, 12V, 50Hz	м	290
28	Доставка на TRIAC ДИМИРАЩО ЗАХРАНВАНЕ ЗА LED ОСВЕТЛЕНИЕ 12V DC 45W . То е специфично, тъй като на входа му се подава захранване 220 V AC/ 50-60 Hz, а изходящото му напрежение е 12 V DC. DZL1245 е с константно изходно напрежение 12 V DC и максимален изходен ток 3,75 A. Захранването е проектирано да работи с димиращи ключове тип „TRIAC”. Димиращият ключ се свързва във входната верига (220 V AC/ 50-60 Hz), а на неговия изход се свързват димеруеми LED лампи работещи на 12V.	бр.	46
29	Монтаж на TRIAC ДИМИРАЩО ЗАХРАНВАНЕ ЗА LED ОСВЕТЛЕНИЕ 12V DC 45W	бр.	46
30	Доставка на ЗАХРАНВАНЕ ЗА LED ЛЕНТА, НЕВОДОУСТОЙЧИВО, 150W, 12V DC, неводоустойчиво IP20, Входящо напрежение: 90-130V AC 50-60 Hz / 180-260V AC 50-60 HZ, Изходящо напрежение: 12V DC – 12.5A Защита от претоварване, късо съединение и прегряване	бр.	2
31	Монтаж на ЗАХРАНВАНЕ ЗА LED ЛЕНТА, НЕВОДОУСТОЙЧИВО, 150W, 12V DC	бр.	2
32	Доставка на евакуационно осв. тяло LEDs 6W	бр.	4
33	Монтаж на евакуационно осв. тяло LEDs 6W	бр.	4
34	Доставка на PVC тръба Ф 50	м	4

36	Монтаж на PVC тръба Ф 50	м	4
37	Доставка на табло Т Зала -по схема	бр	1
38	Монтаж на табло Т Зала -по схема	бр	1
39	Доставка на табло Т Фоайе - по схема	бр	1
40	Монтаж на табло Т Фоайе - по схема	бр	1
41	Проверка импеданса "фаза - защитен проводник"	бр	30
42	Автоматичен предпазител монофазен 50А	Бр	1
43	Автоматичен предпазител монофазен 32А	бр	1

№	Описание	М-ка	К-во
Структурна кабелна система			
1	Доставка на FTP кабел категория 5е, Solid, PVC, Gray, 305m box	м	80
2	Полагане на FTP кабел категория 5е, Solid, PVC, Gray, 305m box	м	80
3	Доставка на коаксиален кабел RG6	м	40
4	Полагане на коаксиален кабел RG6	м	40
5	Доставка на кабел ШВПЛ-Б 2x0.75mm ²	м	30
6	Полагане на кабел ШВПЛ-Б 2x0.75mm ²	м	30
7	Доставка на кабел HDMI Кабел 10м	бр.	1
8	Полагане на кабел HDMI Кабел 10м	бр.	1
9	Доставка на конзолна кутия вкопан монтаж	бр.	9
10	Монтаж на конзолна кутия вкопан монтаж	бр.	9
11	Доставка на конзолна кутия външен монтаж	бр.	5
12	Монтаж на конзолна кутия външен монтаж	бр.	5
13	Доставка на TV розетка	бр.	1
14	Монтаж на TV розетка	бр.	1
15	Доставка на компютърна розетка	бр.	3
16	Монтаж на компютърна розетка	бр.	3
17	Доставка на телефонна розетка	бр.	1
18	Монтаж на телефонна розетка	бр.	1
19	Доставка на HDMI розетка	бр.	2
20	Монтаж на HDMI розетка	бр.	2
21	Доставка на гофрирана тръба ф16, неразпространяваща горене	м	160
22	Полагане на гофрирана тръба ф16, неразпространяваща горене	м	160
23	Направа на улей в тухлена стена	м	100

24	Доставка на озвучително тяло : 5.25 полипропилен бас,- Вграден InvisiBall® монтаж хардуер *. - 90 ° x 90 ° висока честота. - Чувствителност: 88 db SPL, 1W, един м - Монтаж на стена. Цвят бял	бр.	4
25	Монтаж на озвучително тяло	бр.	4
26	Монтаж в комуникационен шкаф RACK на 3бр пач корди	бр.	1
27	Тестване и сертифициране на СКС	бр.	3
28	Техническа документация	бр.	1

3 КЛИМАТИЧНА ИНСТАЛАЦИЯ

№	Вид	Мярка	Кол.
ОТОПЛИТЕЛНА ИНСТАЛАЦИЯ			
1	Доставка и монтаж на Електрически конвектор с отоплителна мощност 1000W	бр.	1
КЛИМАТИЧНА ИНСТАЛАЦИЯ			
1	Доставка и монтаж на Вътрешно тяло на мулти-сплит ситема на директно изпарение, за скрит таванен монтаж с охладителна мощност $Q_{ох}=5,2kW$, отоплителна мощност $Q_{от}=5.4kW$, комплект с дистанционно управление и декоративна панелна решетка Максимални размери:1100x600x220 LG или подобно	бр.	2
2	Доставка и монтаж на Външно тяло на мулти-сплит ситема на директно изпарение, с охладителна мощност $Q_{ох}=10,4kW$, отоплителна мощност $Q_{от}=10.8kW$, за 2 броя вътрешни тела	бр.	1
3	Допълнителен тръбен път за климатизатори.	м.л.	10
4	Стойки и метална конструкция	т.	0.1
ВЕНТИЛАЦИОННА ИНСТАЛАЦИЯ			
1	Доставка и монтаж на Правоъгълна вентилационна решетка 1200/200	бр.	2
2	Метална конструкция за укрепване	т.	0.01
Непредвидени в проекта работи или материали			
1			
2			
3			

1. Посочените количества са нетни, без предвиден в тях резерви за фира или застъпване. Оферантът следва сам да предвиди тези количества на базата на възприетата фирмена технология.
2. При несъответствия между количествената сметка и чертежите, водещи са чертежите.
3. Точка 3 се попълва от оферантите самостоятелно като в нея се описват видове работи или материали, които според оферанта не са предвидени в проекта. В случай на непопълване на главата се счита, че оферантът е съгласен изцяло с представения технически проект.
4. При работа с количествената сметка задължително се ползват и чертежите по част ОВК.

4 ОБЗАВЕЖДАНЕ

	Наименование	Материал	Размери д/ш/в в см	Брой	Забележка
I. Обзавеждане заседателна зала					
1	Бюро	МДФ-полиуретанова боя, Цвят: бял RAL 9010, мат	160/50/75	1	Всички скрити части да се предвидят от ПДЧ. Цвят - бял.
2	Носеща конструкция с рафтове за ниши в заседателна зала	Метални/алуминиеви/стоманени профили. Подсилени лавици - ПДЧ Цвят: Бял	155/38/140 и 155/60/140	2	Размерите са за цялата конструкция и са ориентировъчни. Конструкцията в неразкритата ниша ще бъде с ориентировъчна дълбочина 60см.
3	Витрини за ниши в заседателна зала	Закалено стъкло с дебелина >=8мм. Матирано - с пясъкоструй или химически.	128/240 (отваряема част: 2бр x 64/175)	4	Конструкцията на витрината да се направи скрита. Обковът да се обсъди с проектанта. Бройката е на отваряемите части.
4	Закачалка за дрехи	Материал - полирезин, Цвят: бял	50/18/3см	5	Закачалка с 5 отваряеми елемента, дизайн - David Quan, Производител: Umbra
5	Информационно табло	МДФ-полиуретанова боя или дърво, Цвят: бял RAL 9010, мат	156/90/3	1	Осветление - LED лента, Гръб - шперплат и корков тапет

6	Посетителски столове	Посетителски стол с тапицирана седалка и облегалка от многослойна дървесина, пластмасови капаци на седалка и облегалка. Хромирана или прахово боядисана метална конструкция. С опция за поставяне на подлакътници или конферентен комплект с масичка за писане. Протектори на краката за защита на подовите настилки.	неприложимо	60	Общи изисквания: Да издържат тежест ≥ 100 кг. Възможност за стифиране или сгъване на столовете. Свързващи скоби на столовете - един към друг - за подлакътници или крака. Столовете се избират след представяне на поне три възможности. Гаранция: минимум 3 години.
7	Щори	Хоризонтални алуминиеви щори, разположени пред стъкло, тип Blackout (със скрита перфорация на ламелите). Изпълнява се с цяла щора. Цвят: бял. За 1/4 кръглите части на прозорци: Плисе и Дует щори. Цвят: бял.	132/236см- общ размер; 64/157см - 2 броя правоъгълни; 64/75см- 2 броя ¼ кръгли; отваряеми	5	Прозорци - 5 бр. с по 4 отваряеми крила.
II. Обзавеждане фойе - каса					
1	Шкаф 1	МДФ-полиуретанова боя, Цвят: бял RAL 9010, мат	138/37/90	1	Всички скрити части да се предвидят от ПДЧ. Цвят - бял.
2	Шкаф 1А	МДФ-полиуретанова боя, Цвят: бял RAL 9010, мат	83/37/90	1	Всички скрити части да се предвидят от ПДЧ. Цвят - бял.
3	Шкаф-сейф	МДФ-полиуретанова боя, Цвят: бял RAL 9010, мат	50/46/90	1	Всички скрити части да се предвидят от ПДЧ. Цвят - бял.
4	Шкаф 2	МДФ-полиуретанова боя, Цвят: бял RAL 9010, мат	138/50/90	1	Всички скрити части да се предвидят от ПДЧ. Цвят - бял. Осветление скрито - LED лента. Мобилен - на колела.

5	Шкаф 3	МДФ-полиуретанова боя, Цвят: бял RAL 9010, мат	138/50/90	1	Всички скрити части да се предвидят от ПДЧ. Цвят - бял. Осветление скрито - LED лента. Мобилен - на колела.
6	Бюро	МДФ-полиуретанова боя, Цвят: бял RAL 9010, мат	142/50/90	1	Всички скрити части да се предвидят от ПДЧ. Цвят - бял.
7	Стенен модул 1	МДФ-полиуретанова боя, Цвят: бял RAL 9010, мат. Закалена стъклена витрина.	138/23/167	1	Всички скрити части да се предвидят от ПДЧ. Цвят - бял. Осветление скрито - LED лента
8	Стенен модул 2	МДФ-полиуретанова боя, Цвят: бял RAL 9010, мат. Закалена стъклена витрина.	138/23/167	1	Всички скрити части да се предвидят от ПДЧ. Цвят - бял. Осветление скрито - LED лента
9	Стенен модул 3	МДФ-полиуретанова боя, Цвят: бял RAL 9010, мат. Закалена стъклена витрина.	138/23/167	1	Всички скрити части да се предвидят от ПДЧ. Цвят - бял. Осветление скрито - LED лента
10	Офис стол	Тапицерия - еко кожа, цвят - бял. Хромирана рамка. Подлакътници с тапицирани падове, метална петлъчева основа със самозаклучващи се силиконови колелца за мека повърхност.	неприложимо	1	Ергономични седалка и облегалка. Регулиране височината на седящия, свободно люлеене на седалката и облегалката с възможност за заключване в изходна позиция.

Изисквания към Количествена сметка IV: Обзавеждане

Цветовете на някои артикули, предмет на поръчката, ще бъдат определени от възложителя непосредствено след сключване на договора (в срок до три работни дни след сключване на договора), в случай, че не са указани в забележките по техническата спецификация и преди стартиране на тяхната изработка/поръчка.

Минимален гаранционен срок на всички горепосочени артикули - 12 месеца, считано от датата на приемане на доставката и монтажа, удостоверявано с подписването на протокол между страните.

**Забележка: Оферираното от участниците обзавеждане следва да покрива минималните изисквания и гаранционен срок, посочени в техническата спецификация. В случай, че участник оферира обзавеждане, което не покрива минималните изисквания и гаранционен срок, посочени в техническа спецификация, той ще бъде отстранен от участие в процедурата. Участниците могат да оферират по-дълъг гаранционен срок от посочения в техническата спецификация.*

III. СПЕЦИАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА ЗА ОБЗАВЕЖДАНЕ:

Задължения на Изпълнителя:

1. Да изработи, достави и монтира обзавеждането.
2. Да се предостави декларация, удостоверяваща, че материалите, които са/ще бъдат вложени в изработката на мебелите са ПДЧ, клас E1 и MDF.
3. За доказване на съответствието на предлаганите изделия с описаното в Количествена сметка IV: Обзавеждане, участникът представя в табличен вид (на хартиен и магнитен носител – CD) техническа спецификация, съдържаща: пълно описание на предлаганото мебелно обзавеждане – размери, вложени материали и обков.
4. Участниците представят мостри на материалите, където е приложимо. Например: мостра на ПДЧ, на боядисан МДФ, на тапицерия на столовете - в зала и фойе, на щори, на матирани стъкла на витрините за нишите, на ключалки, панти, дръжки на вратички и други подобни.
5. Да осигури гаранционна поддръжка в рамките на гаранционния срок посочен в техническото предложение, считано от подписване на протокола за доставка и монтаж на обзавеждането;
6. Гаранционното обслужване да включва разходи за труд, резервни части/материали и транспорт;
7. Да осигури гаранционната поддръжка и да отстранява възникнал проблем в рамките на работното време на крайния получател;
8. Предлаганото обзавеждане да съответства на изискванията на Възложителя и техническата спецификация;
9. Да осигури за своя сметка товаро-разтоварните дейности и транспорта по доставката до мястото на изпълнение и в случаите на гаранционно обслужване;
10. Да осигури подходящо помещение (собствено или наето) за съхранение на изработеното обзавеждане. Да съхранява на отговорно пазене, с грижата на добрия стопанин, изработеното обзавеждане до поискване за доставка и монтаж от страна на Възложителя.
11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да предявява рекламации пред ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за:
 - а) количество и некомплектност на стоките или техническата документация (явни недостатъци);
 - б) качество (скрити недостатъци):

при доставяне на стоки не от договорения вид, съгласно посоченото в офертата на изпълнителя;

при констатиране на дефекти при употреба на стоките.
 - в) Рекламации за явни недостатъци на стоките се правят от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, чрез крайните получатели на стоките, в момента на предаването им, за което се съставя протокол, подписан и от двете страни.
 - г) Рекламации за скрити недостатъци се правят през целия срок на годност на доставените стоки.
 - д) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за установените дефекти в 15 (петнадесет) дневен срок от констатирането им.

- е) В рекламациите се посочва номера на договора, точното количество на получените стоки с техния партиден номер, основанието за рекламация и конкретното искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- ж) При рекламация за явни недостатъци ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в срок от десет работни дни, считано от датата на получаване на рекламацията за своя сметка и риск да достави/монтира на мястото на доставяне количеството липсващи в доставката / некомплектни договорени стоки.
- з) При рекламация за скрити недостатъци ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в срок от десет работни дни, считано от датата на получаване на рекламацията да замени/отремонтира доставените недоговорени по вид / дефектни стоки за своя сметка и риск или по преценка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да върне съответната част от заплатената цена, ведно с дължимите лихви.
- и) Изборът на посочените по-горе възможности да се върне съответната част от платеното или да се доставят нови стоки принадлежи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и се упражнява от него под формата на писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като разходите и рисковете по новото доставяне са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- й) Рекламираните стоки се съхраняват от съответния краен получател до уреждане на рекламациите.
- В случай, че разполагат, участниците прилагат към офертата си брошура или друг документ, който да потвърждава предложените характеристики на предлаганото от тях обзавеждане.

VI. УСЛОВИЯ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА

1. Срок за изпълнение на строително монтажните работи и интериор/обзавеждане на заседателна зала е 40 работни дни от датата на сключване на договора. Определеният за изпълнител участник се задължава да изработи, достави и монтира обзавеждане за заседателна зала и фоайе на Археологически музей към БАН, с адрес гр.София, ул.Съборна № 2.
2. Срокът за СМР и изработка на обзавеждането за фоайе е до 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на подписване на договора за възлагане на поръчката между Възложителя и Изпълнителя. Срокът за доставка и монтаж на обзавеждането е до 7 (седем) календарни дни, считано от датата на получаване на заявка за доставка и монтаж от страна на Възложителя и се съобразява с доставката и монтажа на Стъклена витрина за фоайе (Позиция 36 от Количествена сметка 1).
3. Всички стоки доставени от Изпълнителя следва да бъдат в здрава, подходяща и удобна за транспорт и съхранение опаковка, издръжлива на външни влияния.
4. Възложителят и Изпълнителят определят лица за контакти, които координират качествено и своевременно изпълнение на договора. Приемането на изработеното от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обзавеждане се извършва и удостоверява с приемо-предавателен протокол, подписан от страните по договора или от упълномощени от тях лица, с което върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ преминава правото на собственост върху стоките. До писмената покана на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за доставка и монтаж на изделията ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съхранява последните с грижата на добрия стопанин. Рискът от погиване или увреждане на изделията, както и рискът от причиняване на имуществени и неимуществени вреди на трети лица, настъпили в следствие на отговорното пазене от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е за сметка на същия.

5. Доставка и монтажът също се удостоверява с приемо-предавателен протокол, който се подписва от страните по договора или от упълномощени от тях лица в деня на доставката и монтажа, като рискът от погиване или увреждане на изделията, както и рискът от причиняване на имуществени и неимуществени вреди на трети лица настъпили в следствие на използването му преминава върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

V. КОНТРОЛ ВЪРХУ КАЧЕСТВОТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Изпълнителят е длъжен стриктно да следи и контролира всички аспекти на СМР на обекта и най-вече тези, отнасящи се до изпълнението и качеството. Изпълнителят се задължава при изпълнението на строителството на обекта да спазва изискванията на настоящето задание, действащите в страната технически норми и стандарти или еквивалентни, както и нормативните изисквания по безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност и др., свързани със строителството на обекта. Изпълнителят следва да посочи и да се обвърже с гаранции по отношение на използваните материали и извършените от него работи.

Изпълнителят трябва да извърши за своя сметка всички работи по отстраняването на виновно допуснати грешки, недостатъци и др., констатирани от инвеститорския контрол на обекта или държавни органи. Качеството на влаганите материали ще се доказва с декларация за съответствието на строителния продукт, подписана и подпечатана от производителя или негов представител (съгласно Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с ПМС No 325 от 06.12.2006 г.).

Изпълнителят трябва да укаже произхода на основните строителни материали, които ще бъдат използвани за обекта и които ще бъдат придобити от Възложителя вследствие на договора за изпълнение. Сертификатът за произход трябва да бъде издаден от компетентните органи на страната на произхода на стоките/материалите, или доставчика и трябва да съответства на международните споразумения, по които тази държава е страна, или на съответното законодателство на Общността, ако държавата е членка на ЕГР.

Изпълнителят следва да приложи решения за осигуряване на качеството на изпълнение на отделните видове работи, съгласно действащата нормативна уредба, уреждаща изпълнението на строителния процес и осъществяването на ремонтните дейности.

VI. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

Участниците трябва да предложат гаранционни срокове за изпълнените строителни работи, които не могат да бъдат по-кратки от предвидените в Наредба No 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Гаранционният срок не може да е по-малко от 5 години за СМР и 2 години за климатичната техника. Минимален гаранционен срок за обзавеждането е 12 месеца.

Гаранционният срок започва да тече от датата на подписването от Възложителя на приемо-предавателния протокол за приемане на работата на Изпълнителя и след подписването от Възложителя на Протокол за установяване на видовете и количества работи.

VII. СПЕЦИАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Изисквания за здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ)

1. Ремонтните дейности ще се извършват при стриктно спазване на законодателството, касаещо здравословните и безопасни условия на труд (ЗБУТ).

2. Участниците могат да предложат допълнителни мерки по ЗБУТ, които не са задължителни по българското законодателство, но ще осигурят безопасността при работата не само за работещите на обекта, но и за преминаващи до него лица. Работите ще се извършват при изключително строго съблюдаване на техниката на безопасност и охрана на труда, както и всички изисквания по ЗБУТ (Закон за здравословни и безопасни условия на труд). Възложителят и упълномощените държавни органи ще извършват планови и внезапни проверки за гарантиране безопасни условия на труд по отношение на:

- наличие на координатор по безопасност и план по безопасност на обекта, ако е необходим;
- наличие на обекта на инструкции за безопасност и здраве при работа съобразно действащите нормативи, инструктажни книги, начин на провеждане на инструктажите за безопасна работа;
- наличие на обекта и ползване на лични предпазни средства – каски, ръкавици, предпазни шлемове, очила и др.
- организация на строителната площадка;
- състояние на временното ел.захранване на строителната площадка – от гледна точка на безопасна експлоатация;
- наличие на въведена “Книга за инструктаж” на работното място, периодичен и извънреден инструктаж по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана.

VIII. ИНВЕСТИТОРСКИ КОНТРОЛ

На обекта ще бъде упражняван инвеститорски контрол, който ще следи за:

1. Законосъобразно започване на СМР на обекта.
2. Пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на СМР на обекта.
3. Изпълнение на СМР на обекта, съобразно инвестиционния проект и количествено-стойностната сметка.
4. Контрол по спазване на ЗБУТ.
5. Опазване на околната среда по време на СМР на обекта.
6. Качество на влаганите строителни материали и изделия и съответствието им с нормите за безопасност.
7. Недопускане на увреждане на трети лица и имоти, вследствие на СМР на обекта.

8. Правилно изпълнение на СМР на обекта.
9. Годност на обекта за въвеждане в експлоатация.
10. Спазване на строителния график.
11. Контрол по актуването на действително изпълнените количества от видовете работи.
12. Контрол по съставянето на документацията за междинни плащания.

IX. НАЧИН НА ИЗМЕРВАНЕ И ДОКАЗВАНЕ НА КОЛИЧЕСТВОТО ИЗПЪЛНЕНИ СМР.

От Възложителя се одобряват само работи и/или част от работи завършени от Изпълнителя и изпълнени съобразно спецификацията, размерите указани на чертежите и одобрените материали, отговарящи на качествените изисквания и стандартите. Работите, които се покриват или се вграждат в следващи операции (покрытие от следващи слоеве) подлежат на междинно одобрение. В такива случаи изпълнителят следва да поиска одобрение преди да закрие така изпълнените работи. Само изцяло завършената и одобрена работа може да се актува за плащане. Когато изпълнителят е завършил изцяло достатъчно количество работа, съгласно план-графика за изпълнение на поръчката, той иска от Възложителя инспекция за одобрение. Възложителят следва да одобри или да издаде инструкции за отстраняване на дефекти или отклонения. Такива инструкции следва да се изпълнят веднага и работата няма да бъде приета нито платена, докато всички дефекти не бъдат отстранени, съобразно изискванията на Възложителя. Одобренията от Възложителя не освобождават Изпълнителя от договорните му задължения до края на гаранционния период, указан в условията на договора.

Предаването и приемането на извършените строително-ремонтни работи, предмет на договора, ще се удостоверява с протокол за установяване на действително извършени работи, подписан от представители на страните по Договора или от конкретно определените в договора правоспособни лица. Всеки протокол се придружава от необходимите сертификати за качество на вложените материали, протоколи съставени по реда Наредба No 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, декларации за съответствие на вложените материали със съществените изисквания към строителните продукти

Приложение : Технически проект

Директор :

Доц.д-р Людмил Вагалински
Директор НАИМ-БАН